



Mairie de La Teste de Buch
Hôtel de Ville
BP 50105
33164 LA TESTE DE BUCH CEDEX
☎ 05.56.54.64.64

Courriel : accueil.familles@latestedebuch.fr

Pour vos **réservations** : Site de la Ville, rubrique Espace Accueil Famille.

Réservé à l'administration
Reçu le
Saisi le

DOSSIER ENFANT 2018-2019

Pour la RESTAURATION SCOLAIRE,
les ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES et EXTRASCOLAIRES.
à retourner obligatoirement avec les pièces pour tout enfant scolarisé

NOM et PRENOM DE L'ENFANT :

ECOLE fréquentée en 2018-2019 :

NOM et PRENOM DE LA MERE :

COURRIEL : **indispensable** pour l'envoi d'informations diverses aux familles (écrire lisiblement) :

.....

NOM et PRENOM DU PERE : (cochez cette case si le dossier est
déposé par le père dans le cadre d'une garde alternée)

COURRIEL : **indispensable** pour l'envoi d'informations diverses aux familles (écrire lisiblement) :

.....

Personnes autorisées à venir chercher mon enfant :



A renseigner UNIQUEMENT si modification par rapport à la fiche d'inscription jointe.

NOM	Prénom	Lien de parenté	Téléphone portable
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----

DROIT À L'IMAGE

La diffusion des photos de mon(es) enfant(s) sur le site Internet de la Commune : autorise n'autorise pas

La diffusion des photos de mon(es) enfant(s) dans la presse : autorise n'autorise pas

La restauration est facturée par la société délégataire ; les activités périscolaires et extrascolaires sont facturées par LA VILLE DE LA TESTE DE BUCH, à mois échu.

Les factures sont payables :

- En ligne ;
- Par prélèvement automatique ;
- Par chèque : Pour la restauration : à l'ordre de la société délégataire ;
Pour le périscolaire et extrascolaire : à l'ordre de REGIE LA TESTE ALSH et PERISCOLAIRE ;
- En espèces.

Dans le cadre d'une démarche éco responsable, vos factures mensuelles ne vous seront plus adressées par courrier postal mais par mail sous format PDF.

Je souhaite continuer à recevoir mes factures sous format papier.

Cochez les jours de fréquentation souhaités pour chaque activité.

INSCRIPTION À LA RESTAURATION SCOLAIRE

Cochez les jours de fréquentation souhaités :

lundi mardi jeudi vendredi Particularité des repas : Repas sans porc
 Repas sans bœuf

 **Projet d'Accueil Individualisé (PAI)** : oui non.

Si oui, à détailler dans la fiche sanitaire de liaison.

COORDONNÉES DU PAYEUR DE LA RESTAURATION

M. ou Mme (si compte joint) Mère uniquement Père uniquement Autre

NOM et Prénom :

Adresse :

Courriel :

Le

Signature du ou des **payeur(s)**
Avec mention manuscrite «Lu et approuvé»

INSCRIPTION À L'AIDE AUX DEVOIRS pour les écoles élémentaires seulement.

Du 17 septembre 2018 au 21 juin 2019

Lundi mardi jeudi vendredi

Si votre enfant fréquente l'aide aux devoirs, il prendra son goûter après la sortie des classes et rejoindra l'aide aux devoirs.

Si les deux parents travaillent, l'enfant pourra ensuite regagner gratuitement l'accueil périscolaire (ouvert jusqu'à 18h30). Aussi, vous n'avez pas besoin de cocher l'accueil périscolaire du soir sur les mêmes jours.

Avant le 17 septembre 2018 et après le 21 juin 2019

Si besoin et si les deux parents travaillent : inscriptions à l'accueil périscolaire du soir

lundi mardi jeudi vendredi

ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES

Ouvert aux parents justifiant d'une activité professionnelle.

Inscriptions à **L'ACCUEIL PÉRISCOLAIRE DU SOIR**

lundi mardi jeudi vendredi

Pas de prévision nécessaire pour l'accueil du matin.

INSCRIPTION À L'ACCUEIL DE LOISIRS SANS HEBERGEMENT (ALSH)

Votre enfant fréquentera-t-il un de nos accueils de loisirs (ALSH) ?

oui. Si oui, vous pourrez saisir vos demandes sur le site de la Ville de La Teste de Buch, rubrique Espace Accueil Famille.

non

Pour toute information, téléphoner au Service Jeunesse au 05.56.54.54.12 ou 05.57.73.69.40

COORDONNÉES DU PAYEUR DES ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES ET EXTRASCOLAIRES

M. ou Mme (si compte joint) Mère uniquement Père uniquement Autre

NOM et Prénom :

Adresse :

Courriel :

Le

Signature du ou des **payeur(s)**
Avec mention manuscrite «Lu et approuvé»

Le règlement de la restauration scolaire, des activités périscolaires et extrascolaires, les tarifs, et les autres documents sont téléchargeables sur le site de la ville de La Teste de Buch.

Régime allocataire

Caisse des Allocations Familiales

Je soussigné(e), représentant
légal(e) de l'enfant autorise
les agents de l'Espace Accueil Famille à consulter le site de la CAF Gironde (CDAP) pour la collecte et
la mise à jour de mon quotient familial (mise à jour en septembre 2018 et en janvier 2019).

- OUI** N° d'allocataire CAF Gironde :
- NON** Dans ce cas, je m'engage à fournir une attestation récente de mon
quotient familial de la CAF Gironde au plus tard le 30 septembre 2018 pour une
application à la rentrée sur mes tarifs périscolaires et ALSH, et à nouveau
le 31 janvier 2019 au plus tard pour réactualisation, **et** en cas de changement
important de situation.

Mutualité Sociale Agricole

Je m'engage à fournir une attestation récente de mon quotient familial MSA au plus tard
le 30 septembre 2018 pour une application à la rentrée sur mes tarifs périscolaires et ALSH, et à
nouveau le 31 janvier 2019 au plus tard pour réactualisation, **et** en cas de changement important
de situation.

Pièces à nous retourner :

- Fiche d'inscription, *ci-jointe*, **à modifier à l'encre rouge** ;
- Copie du carnet **des vaccinations obligatoires** ;
- Fiche sanitaire de liaison de l'enfant, *ci-jointe*, dûment remplie ;
- Attestation d'allocation d'éducation de l'enfant handicapé (AEEH) ;
- Attestation d'assurance pour les activités scolaires et extra-scolaires 2018-2019 ;
- Règlement en vigueur paraphé et signé (disponible également sur le site Espace Accueil Famille et au service).

Pour les gardes alternées :

- Si facturation séparée, merci de fournir un calendrier avec les semaines de chaque parent ;
- Si facturation à un seul représentant, les informations seront renseignées dans un seul dossier pour les
deux parents, en conséquence **les données seront en commun** (*ex.* : codes accès à l'Espace Accueil
Famille pour réservations, visualisation des inscriptions...).

**Pièces à nous retourner, un exemplaire par famille, uniquement pour les nouveaux ou si changements
intervenues depuis l'année précédente :**

- Livret de famille si changement depuis l'inscription scolaire ;
- Attestation d'employeur des membres du foyer ;
- Justificatif de domicile ;
- En cas de suspension de **l'autorité parentale, fournir l'ordonnance spécifique.**

Le.....

Signature du **représentant légal**
Avec mention manuscrite «Lu et approuvé»